

Guatemala, 31 de agosto de 2015

**Señor**  
**Francisco Javier Antonio Ardón Quezada**  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**SU DESPACHO.**

Señor Viceministro:

Respetuosamente, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1506-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 592-2015, correspondiente al mes de agosto de 2015; y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura Serie A número 116.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesorar en temas relacionados con la optimización de procesos y ejecución presupuestaria del presupuesto asignado a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en la administración de cuadros financieros de proyectos de infraestructura física operados por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el uso y manejo adecuado del Sistema de Gestión -SIGES-.
- Asesorar al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el uso y manejo adecuado del módulo de contratos, en los sistemas de gestión que corresponde.
- Asesorar al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el uso y manejo adecuado del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-
- Asesorar en la consolidación de reportes de gastos exclusivos de los renglones 331 y 332.
- Asesorar en el proceso y registro de anticipos, compromisos y regularizaciones de las obras que ejecuta la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en el proceso adecuado del registro de modificaciones de programas de trabajo y registro de estimación, en los sistemas de gestión correspondiente.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Comprobación de los pagos por concepto de sueldos o servicios profesionales, que estén contemplados dentro del presupuesto general de la Unidad Ejecutora, así como otros aspectos administrativos (rotación de personal, documentación de soporte de expedientes, otros).

- Verificación de la existencia de políticas que definan la selección, contratación, inducción de personal y promoción a otros cargos
- Actualización al personal de acuerdo a los cambios implementados por los Entes Rectores
- Se definió el avance físico y administrativo actual de los proyectos en ejecución y de los proyectos solicitados.
- Verificación del cumplimiento del Plan Anual de Auditoría, por parte de la Unidad de Auditoría Interna.
- Evaluación del presupuesto asignado, para realizar modificaciones de acuerdo a prioridades del viceministerio.
- Entrega de información derivado de las acciones realizadas para toma de decisiones en el Vice despacho del Deporte y la Recreación.
- Se solicitaron para su análisis, los informes de auditoría interna y/o externa, evaluando su contenido para detectar o determinar aspectos que puedan ser importantes y de apoyo para el alcance de la auditoría.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,



Licda. Alba Desire Coyoy Noriega

Vo.Bo.



Gerstwin Henry Romero Romero  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes